

החוג לניהול / Dept. of Management

סטודנט(ה) יקר(ה)<sup>1</sup>,

אוגוסט 2019

סדרי רישום לקורסים בחוג לניהול - סמסטר א' תש"ף  
לתלמידים הממשיכים בחוג לניהול

עם פתיחת שנת הלימודים, אנו מברכים אותך בשנה טובה ומאחלים לך הצלחה בלימודים.

שנת הלימודים תש"ף תיפתח ביום א', 27 באוקטובר 2019, כ"ח בתשרי תש"ף.

סמסטר א' יסתיים ביום א' 26 בינואר 2020, כ"ט בטבת תש"ף.

להלן נביא בפניך מידע כללי, תקנות ונהלים של החוג לניהול והנחיות כלליות לגבי תהליך הרישום לקורסים.

1. עדכונים חשובים בתכנית הלימודים בחוג לניהול.

✓ תשומת לב התלמיד הממשיך שהחל לימודיו לפני שנה"ל תשע"ז, לשינויים שחלו בתכנית הלימודים החל משנה"ל תשע"ז. מומלץ לעיין בקישור המפרט את השינויים שנעשו בתכנית הלימודים וכללי ההשתלבות בקורסים אלה והשלכותיהם למכסת לימודי הבחירה. להבהרות נוספות יש לפנות למזכירות בהקדם.

✓ תשומת לב התלמיד הממשיך שהחל לימודיו לפני שנה"ל תשע"ט, לשינויים שחלו בקורסי החובה: התנהגות ארגונית מיקרו + מאקרו ויסודות השיווק והשלכותיהם למכסת לימודי הבחירה. לחצו כאן לכללי ההשתלבות בקורסים אלה החל מתשע"ט. להבהרות נוספות יש לפנות למזכירות בהקדם.

✓ **לימודי בחירה כלליים / לימודי הקבץ בתחום ייחודי:**  
החל משנה ב' ניתן ללמוד קורסי בחירה באחת מהמסגרות האלה: במסגרת קורסי הבחירה הכלליים או במסגרת לימודי הקבץ\* בתחום ייחודי.  
לפיכך, מומלץ לתלמיד שנה א' לעיין בדרישות הקבלה בכל אחד מהקבצים המוצעים ולהכין את צעדיו בהתאם. בשנה"ל תש"ף מוצעים 4 הקבצים בתחום ייחודי\*:  
❖ הקבץ ניהול נתוני עתק ובינה עסקית Big Data  
❖ הקבץ ניהול חדשנות בשיווק  
❖ הקבץ ניהול פיננסי ושוק ההון  
❖ הקבץ ניהול יזמות וחדשנות  
\* פתיחת ההקבצים תאושר בהתאם למספר הנרשמים

## להלן הליך הרישום ללימודי ההקבץ/לקורסי ההקבץ (שייחשבו כקורסי בחירה כלליים)

- תלמיד המעוניין ללמוד קורסי בחירה במסגרת לימודי הקבץ בתחום ייעודי, יגיש בקשה בטופס רישום מקוון אשר יתפרסם בהמשך. תלמיד שאושרה בקשתו, יתבקש להירשם לקורסי ההקבץ בריצה הראשונה.  
**מידע נוסף על הליך הרישום המקוון להקבצים יתפרסם בימים הקרובים.**
- תלמיד שמעוניין ללמוד קורס/י בחירה בודדים מתוך הקורסים המוצעים בלימודי ההקבץ, לצורך הכרה בהם כקורסי בחירה כלליים, יוכל להירשם לקורסים אלה בריצה השנייה, על בסיס מקום פנוי ועמידה בדרישות הקבלה להקבץ ובדרישות המוקדמות לקורס, כמתבקש.

### דגשים חשובים

תלמיד המשתתף בקורסים בודדים מתוך לימודי ההקבץ ( בין אם בחר להצטרף להקבץ בסמסטר א/ב) ורצונו, בעתיד, לסיים את לימודי ההקבץ כנדרש – יחולו עליו כל השינויים בתכנית הלימודים, לרבות שינוי בהיקף השעות של לימודי ההקבץ כפי שיתפרסמו בשנה בה הוא יסיים את לימודיו בחוג.

תלמיד שהתקבל ללימודי ההקבץ, למד ועבר בהצלחה קורס(ים), אך בחר ביוזמתו להפסיק את לימודי ההקבץ, מתבקש לעדכן את המזכירות בהתאם. במקרה זה, התלמיד יהיה חייב להשלים את המכסה הנדרשת בלימודי הבחירה הכלליים כמתבקש. קורסי הבחירה שלמד במסגרת לימודי הקבץ אותם עבר התלמיד בהצלחה, ייחשבו, אם רצונו בכך, כקורסי בחירה כלליים.

---

1. הניסוח במכתב זה הוא בלשון זכר, אך הכוונה היא כמובן גם בלשון נקבה.

בשנה"ל תש"ף יוצעו שני קורס בחירה כלליים: ✓

#### פרויקט: L'OREAL BRANSTORM I+II (1221.7002/3) ✚

הקורס מתקיים בסמסטר א' והוא הינו חלק משיתוף פעולה ייחודי שמקיימת הפקולטה לניהול ע"ש קולר עם חברת L'OREAL. מדי שנה מקיימת חברת L'OREAL את תחרות L'OREAL BRANDSORM שהינה תחרות בינלאומית, המציבה אתגר שיווקי בפני סטודנטים למנהל עסקים, המתמחים בשיווק. בסיום הקורס בסמסטר א' ייבחרו שני צוותים שייצגו את הפקולטה לניהול בתחרות הארצית שתתקיים בחודש אפריל. רק תלמידים אלה ימשיכו ללמוד את הקורס בסמסטר ב'. הרישום ייעשה באמצעות רישום מקוון – מילוי שאלון אישי. מידע מפורט בהרחבה באתר החוג/תכנית לימודים/ קורסי בחירה כלליים.

#### פרויקט אחריות תאגידית-(1221.4571) ✚

בקורס זה ילמדו הסטודנטים ויישמו בניית אסטרטגיה של אחריות חברתית לפירמה, החל משלב הדיון בסוגיה (למה בכלל צריך את זה), דרך הכרות עם מגמות חדשניות בתחום (מקיינס ועד פורטר) ועד לשלב בניית פרויקט דגל רלוונטי. הרישום ייעשה באמצעות רישום מקוון והקבלה על פי גיליון הציונים וריאיון אישי. מידע נוסף לגבי הליך הרישום יתפרסם לקראת עונת הרישום לסמסטר ב'. מידע נוסף יפורט בתכנית הלימודים/סילבוס.

#### פרויקט קליניקה עסקית ✚

בקורס זה ילמדו הסטודנטים מבוא ויישמו טכניקות בסיסיות של ייעוץ עסקי לחברות קטנות ובינוניות בישראל. מחד, נלמד שיטות עבודה, כלי עבודה ועל דילמות בפניהן ניצבים יועצים ומאידך, יוציאו הסטודנטים לפועל (בקבוצות, תחת הנחייה וליווי של יועץ אסטרטגי מקצועי) פרויקט ייעוץ עסקי לחברות (Learning by doing). בקורס נבחן מהם המיומנויות הנדרשות לייעוץ עסקי לעסקים קטנים ובינוניים. הקורס מתאים א) לסטודנטים מצטיינים השוקלים להשתלב בעולם הייעוץ ו-ב) לסטודנטים מצטיינים העובדים או העשויים לעבוד אל מול יועצים עסקיים במסגרת עבודתם. בשנה"ל תשע"ח שוב יושם דגש על עבודה מול חברות מסוג פלטפורמות של כלכלה משתפת.

## לימודי בחירה - סמסטר בחו"ל

התכנית לחילופי סטודנטים של הפקולטה לניהול, מאפשרת לכם ללמוד סמסטר בחו"ל באחד מבתי הספר המובילים בעולם למנהל עסקים, במסגרת מארג הקשרים של הפקולטה. **לפניכם הזדמנות להרחיב אופקים ולהתנסות בחוויה ייחודית!**

מה מיוחד בתכנית לחילופי סטודנטים?

הסטודנטים שייצאו לסמסטר בחו"ל יחשפו למגוון רחב של הזדמנויות וחוויות, כגון:

- ✓ קורסים מגוונים
- ✓ תיאוריות אקדמיות שונות
- ✓ פיתוח חשיבה עסקית ואקדמית מורכבת ורחבה
- ✓ חשיפה לזירה עסקית מקומית
- ✓ חוויה בינלאומית ייחודית
- ✓ בניית רשת קשרים עסקית (נטוורקינג)
- ✓ שיפור כישורי שפה
- ✓ ועוד ועוד....

למידע נוסף מומלץ לקרוא את [סיכומי הסטודנטים](#) שהשתתפו בתכנית!

[לחצו כאן לפרטים נוספים אודות התכנית ותנאי הקבלה.](#)

למידע נוסף ניתן לפנות להילה רחמני, מנהלת התכנית לחילופי סטודנטים: [hilara@tauex.tau.ac.il](mailto:hilara@tauex.tau.ac.il)

## מסלול מצטיינים לתלמידי התואר הראשון

מסלול המאפשר לתלמידים מצטיינים בחוג לניהול להתקבל (על תנאי) ללא מבחן GMAT לתוכניות התואר השני בפקולטה לניהול (MBA, M.Sc) ולהתחיל ללמוד את קורסי התואר השני במקביל ללימודיהם בחוג לניהול. המסלול תקף למועמדים לתכניות הבאות:  
תכנית הלימודים במנהל עסקים, MBA ו-M.Sc בתחומים שונים.  
לחצו כאן למידע נוסף אודות ["מסלול למצטיינים לתלמידי התואר הראשון"](#).

## 2. מדיניות ציונים בחוג, מועדי בחינות, שיפור ציון חיובי, חפיפה של קורסים,

### מדיניות הפסקת לימודים

בכל פקולטה/חוג מתקיים תקנון בחינות/תקנון ציונים שונה. נבקש להפנות את תשומת לב התלמיד לסעיפים חשובים במיוחד. אין זה מחליף כמובן את העיון בהרחבה בתכנית הלימודים/תקנון החוג המפורסם במלואו באתר החוג. להלן הסעיפים:

- **מדיניות ציונים בחוג:** בחוג לניהול קיימת מדיניות "שמירה על טווח ציונים" שלפיה, בכל אחד מהקורסים הנלמדים בחוג נקבעו מקסימום ומינימום של הציון הסופי בקורס. מידע נוסף מפורט בהרחבה בסעיף ציונים בתקנון הלימודים בחוג.
- **מועדי בחינות:** מתקיימים שני מועדי בחינה לכל קורס המוצע בשנה אקדמית אחת. מידע מפורט בהרחבה בלוח הבחינות ובתקנון החוג-נהלי בחינות.
- **שיפור ציון חיובי:** לא ניתן לשפר ציון חיובי על ידי רישום מחדש לקורס. תלמיד יורשה לשפר ציון חיובי אך ורק במסגרת המועדים שעומדים לרשותו בעקבות הרישום לקורס. הציון האחרון הוא התקף.
- אין להירשם לקורסים חופפים בתכנים או בזמנים. חלה על התלמיד חובת הבירור.
- **מדיניות הפסקת לימודים ביוזמת הפקולטה:** ועדת ההוראה של החוג לניהול תעקוב אחר הישגיהם של התלמידים בכל מהלך לימודיהם. מידע מפורט בהרחבה בתקנון החוג.

## 3. עמידה בדרישות הקדם/דרישות במקביל לקורסים בתכנית הלימודים

למרבית הקורסים קיימת החובה לעמוד בדרישות קדם או דרישות במקביל לקורסים, כמפורט בתכנית הלימודים, לפי חוג שני.

במספר קורסים מופיעה הדרישה – "זכאות להיבחן" שמשמעותו: התלמיד רשאי ללמוד את הקורס המתקדם בתנאי שלמד את הקורס הבסיסי המהווה דרישת קדם ואשר, על פי דיווח מורה הקורס עמד בכל דרישות הקורס והיה זכאי לגשת לבחינה. דהיינו, גם אם התלמיד לא נבחן או לא עבר בהצלחה את הקורס הבסיסי, יכול להרשם לקורס המתקדם. מידע מפורט בהרחבה בתקנון בסעיף תנאים להתקדמות בלימודים.

ניתן לברר את הדרישות גם בלחיצה על שם הקורס המתפרסם במערכת השעות/בתכנית הלימודים.

נדגיש, מערכת הרישום לקורסים (Bidding) איננה בודקת את העמידה בדרישות כמתבקש. האחריות לעמידה בדרישות חלה במלואה על התלמיד.

בדיקת העמידה בדרישות הקדם לקורסים השונים תיעשה בשלב מאוחר יותר (כחודש אחרי תחילת הלימודים) ע"י מזכירות החוג. תלמיד שלא עומד בדרישות הקדם ובדרישות במקביל המתאימות, יבוטל רישומו לקורס/ים בהתאם והודעה תימסר לתלמיד.

תנאי הכרחי לקבלת ציון עובר בקורס היא קבלת ציון עובר (60 לפחות) בבחינה. זאת, בנוסף לתנאים הפורטים על ידי המרצה בסילבוס הקורס.

#### 4. תעודות הערכה מטעם הרקטור ומטעם דקאן הפקולטה-מצטיינים ב"רשימת הדקאן"

אחת לשנה, במהלך סמסטר א' של שנת הלימודים, מוענקות לתלמידים שהצטיינו בלימודיהם בשנה החולפת תעודות הערכה מטעם הרקטור ומטעם דקאן הפקולטה. תלמידים אלה יוזמנו לקבל את תעודת ההצטיינות בטקס מיוחד. בקביעת רשימת הזכאים להיכלל ב"רשימת הדקאן" נלקחים בחשבון ציונים של שנת הלימודים החולפת בקורסים שהתלמיד למד בפועל (לא כולל פטורים) בהיקף של 19 ש"ס לפחות מספר הזכאים להיכלל ב"רשימת הדקאן" לא יעלה על 3% מכלל אוכלוסיית התלמידים. אמות המידה להיכלל ברשימת הדקאן עשויות להשתנות מידי שנה ומתעדכנות בכל תחילת שנת הלימודים. ראה פירוט באתר החוג.

#### 5. סיום לימודים בהצטיינות/בהצטיינות יתרה

- אמות המידה לקבלת ציון גמר בהצטיינות או בהצטיינות יתרה ייקבעו על-ידי ועדת ההוראה/ראש החוג של כל אחד מהחוגים מידי שנה, ויפורסמו בתחילת כל שנת לימודים.
- הזכאות לסיום הלימודים בהצטיינות או בהצטיינות יתרה תיבדק לגבי כל חוג בנפרד ותצוין באישור הזכאות לתואר ובתעודת הבוגר ליד שם החוג המתאים.
- ציון הגמר שנקבע בחוג לניהול הוא: **בהצטיינות - 90, בהצטיינות יתרה - 95**.
- אמות מידה אלה חלים על כל מסיימי התואר שייכללו בטקס הענקת התארים והתעודות **שיתקיים בשנה"ל תש"ף**
- מידע מפורט בהרחבה בתקנון/ סיום לימודים.

## הנחיות כלליות לרישום לקורסים (bidding)

לוח זמנים של מועדי הרישום לקורסים מפורט בהמשך.  
מערכת לרישום לקורסים בשיטת ה"מכרז" (bidding), היא מערכת ממוחשבת אליה מזין התלמיד את העדפותיו וזו משבצת אותו לקבוצות לימוד בשיטת "המכירה הפומבית".

עקרונות שיטת הרישום מפורטים באתר החוג (ראה פרטים לעיל). בנוסף, ניתן לצפות במצגת PowerPoint המפרטת את [עקרונות הרישום](#).

### תשלום שכר לימוד:

הרישום בפקולטה לניהול הוא סמסטריאלי.  
תנאי הכרחי לרישום לקורסים הוא תשלום שובר מס' 1 ע"ח שכר לימוד  
גישה למערכת הרישום, בין אם היא תיעשה במעבדת המחשבים או מחוץ לפקולטה, תתאפשר אך ורק לתלמיד אשר שילם את המקדמה על חשבון שכר הלימוד לשנת הלימודים הנוכחית. חובה זו חלה גם על תלמידים ששכר הלימוד שלהם ממומן ע"י גורם כלשהו (כולל האוניברסיטה) ועל הזכאים לפרס לימודים.  
יש לשלם את המקדמה ע"ח שכר הלימוד שבוע לפני היום הראשון לרישום כדי לוודא קליטת הוראת התשלום במערכת (גם אם בהוראת התשלום מצוין תאריך מאוחר יותר).  
תלמיד שהוראת התשלום שלו לא נקלטה במערכת, יפנה בדחיפות למזכירות במייל: [banihul@tauex.tau.ac.il](mailto:banihul@tauex.tau.ac.il), בפקס: 03-6407851 או בטלפון 03-6408931 לשם בירור.  
יש לצרף את ההעתק משובר התשלום. יש לוודא קבלת הבקשה וקליטתה במערכת. תלמיד שיגיש הבקשה בסמוך לסגירת הרישום - לא יטופל.

### התחייבות התלמיד לפעול לפי קוד האתי של הפקולטה:

כל תלמיד בפקולטה לניהול מתחייב לחתום על הצהרת התחייבות לפעול לפי הקוד האתי של הפקולטה לניהול. ההצהרה תופיע במסך הבידינג והתלמיד מתבקש לאשרה בחתימה וירטואלית.

### הצהרה על היקף שעות הלימוד בסמסטר ב' הוא תנאי נוסף לביצוע הרישום לקורסים בסמסטר א':

במסגרת הרישום לקורסים לסמסטר א' יידרש התלמיד, לצורך חישוב שכר הלימוד, להצהיר מראש על היקף לימודיו הצפוי בסמסטר ב'.  
דיווח זה הינו "הצהרת כוונות בלבד". הרישום בפועל בסמסטר ב' יחליף את ההצהרה הנ"ל ולפיו יעודכן גובה שכר הלימוד והתלמיד יזוכה/יחויב בהפרשים בהתאם. חובת הדיווח למערכת הרישום חלה גם על תלמיד שאינו מתכוון ללמוד בסמסטר ב'.

מומלץ לתלמיד לעיין בתקנות שכר לימוד: <https://www.tau.ac.il/tuition-booklet-6>

## 1. כללי הרישום לקורסים – דגשים חשובים:

2.

בעת קביעת תכנית הלימודים:

תלמיד בחוג לניהול ילמד קורסים לפי הצעה המפורטת בתכנית הלימודים לפי חוג שני. יש לעמוד בכל הדרישות הקדם/המקביל כמתבקש.

חשוב במיוחד לא לדחות קורסים המוצעים אחת לשנה ואשר מהווים דרישות קדם לקורסים מתקדמים.

### קורסים משותפים עם החוג לחשבונאות (בפקולטה לניהול)

בחוג לניהול מוצעים 6 קורסים המשותפים גם לתלמידי תואר הראשון בחוג לחשבונאות והם: בשנה א': מבוא לטכנולוגיות מידע, מבוא לסטטיסטיקה, כלכלת עסקים א', סטטיסטיקה לניהול. בשנה ב': כלכלת עסקים ב', מאקרו כלכלה והמשק הישראלי. נקבעה תת מכסה לכל חוג - תוכלו לצפות בתת המכסה שנקבעה לתלמידי ניהול - בעת הרישום, במסך הבידינג. בדוחות הסטטיסטיים של תוצאות הבידינג - הקורסים מצוינים ב\*(כוכבית).

## 2. הקצאת נקודות ברישום לקורסים לכל תלמידי החוג:

חישוב מספר הנקודות שיועמד לרשות כל תלמיד ייעשה באופן הבא: סך הנקודות שיוקצו לכל תלמיד יצוין על צג המחשב בבואו להירשם.

כל סך הנקודות הנ"ל יוקצה שוב לתלמיד בבואו להירשם גם בריצה השניה.

תלמיד שנה ב' יזוכה ב-200 נקודות. תלמיד שנה ג' ואילך יזוכה ב-400 נקודות.

### הקצאת ניקוד מינימלי לקורס

- בחוג לניהול (בכל חוג נקבעו כללים שונים) על מנת להתקבל לקורס המוצע בקבוצה אחת בלבד- יש להקצות מינימום 5 נקודות.
- בקורס בו מתקיים תרגיל פרונטלי- בדרך כלל השיעור והתרגיל מופיעים במסך ההקלדה כחבורה אחת. לא ניתן לבחור תרגיל השייך לקבוצת שיעור אחרת, אלא אם רשום אחרת.
- בקורסים מסוימים על פי החלטת המזכירות, לא יהיה צורך בהקצאת ניקוד, אלא בסימון הבקשה בלבד.
- מתי ניתן להקצות 0 נקודות: בחוג לניהול: קורס או קבוצה בקורס המוצעים ביותר מקבוצה אחת יש לה קצות 5 נקודות לפחות לקבוצה בעלת העדיפות הגבוהה ולסמן את שאר הקבוצות החלופיות אליהן ביקש התלמיד להירשם, ללא הקצאת נקודות. במקרה זה יש לבחור העברת נקודות לפי בחירה.
- מערכת הבידינג לא תאפשר רישום לשני קורסים בתוך הפקולטה החופפים בזמנים. פרט לקורסים המוצעים לפי מתכונת חצי סמסטריאלית כמפורט להלן.

## 3. קורסים המתקיימים במתכונת של חצי סמסטריאליים (מחצית I / מחצית II)

יש לשים לב כי בקורסי שנה ב' ואילך מוצעים קורסים שיינתנו במתכונת חצי סמסטריאלית- במחצית הראשונה או השנייה של הסמסטר. במסך הבידינג קורסים אלה מופיעים עם סימול מיוחד. בנוסף מופיע תאריך התחלה וסיום הקורס במערכת השעות. ניתן ללמוד ולהירשם בבידינג לשני הקורסים באותו הסמסטר.

לדוגמה: הקורס יסודות האסטרטגיה Fundamentals of Strategy מוצע בהיקף 2 ש"ס, נלמד גם 6/7 שבועות במחצית הראשונה או השנייה של הסמסטר, אך ניתן בפגישה אחת כפולה (היקף של 4 ש"ס). ובמקביל אליו במחצית השנייה מוצע הקורס מלימודי הקבץ ביזמות –חדשנות וחשיבה עיצובית.

דוגמא נוספת בסמ' ב': הקורס ניסויים עסקיים דיגיטליים מוצע בהיקף 2 ש"ס – נלמד 6/7 שבועות במחצית הראשונה של הסמסטר, וניתן בשתי פגישות בשבוע (כל פגישה בהיקף 2 ש"ס) ובמקביל באותן זמנים מוצע הקורס טכנולוגיות ביג דאטה אך נלמד במחצית השנייה של הסמסטר. תלמידי הקבץ ילמדו את שני הקורסים באותו הסמסטר והרישום בבידינג יתקבל כנדרש.



#### 4. דו"ח סטטיסטי של תוצאות הרישום של שנים קודמות

לנוחות התלמידים מתפרסמים באתר האינטרנט - דוחות סטטיסטיים של תוצאות הרישום של שנים קודמות, כפי שפורסמו לתלמידים באותה עת. התוצאות מתפרסמות לידיעה בלבד ואין בהכרח להסיק מהן על התוצאות הצפויות ברישום לקורסים בסמסטר הנוכחי.

יש לשים לב לקורסים המשותפים עם החוג לחשבונאות ולהערות ההבהרה שנרשמו ליד הקורסים במערכת שעות. נקבעה מכסה לכל אחד מהחוגים. מכסת התלמידים בקורסים עבור הרישום הנוכחי תוצג לתלמיד בעת הקלדת הנתונים למחשב.

5. **רישום לקורס בחירה המשלב התנסות מעשית**: מידע נוסף מתפרסם בתכנית הלימודים/קורסי בחירה כלליים. הרישום בסמסטר ב' ייעשה בבידינג החוג לניהול.

#### 6. היקף השעות של סמינר המחקר

נדגיש שוב, היקף הסמינר הוא 2 ש"ס. והוא קורס חובה בתכנית הלימודים. ומשקלו בציון הסופי הוא 4 נק'.

7. **סילבוס לקורסים** מתעדכנים באופן שוטף וניתן לצפות בהם מתוך מערכת השעות/תכנית הלימודים.

8. **רישום לקורס בחירה המשלב התנסות מעשית**: מידע נוסף מתפרסם בתכנית הלימודים/קורסי בחירה כלליים. הרישום בסמסטר ב' ייעשה בבידינג החוג לניהול.

#### 9. רישום לקורסי בחירה עודפים

תלמיד רשאי ללמוד קורסי בחירה מעבר למכסת הלימודים הנדרשת. הקורסים עם הציונים הגבוהים יילקחו בחשבון בשקלול ציון הגמר, אלא אם התלמיד ביקש אחרת. לתשומת לב: קורסים עודפים חייבים בשכ"ל בהתאם.

מומלץ להמשיך ולעקוב אחר עדכונים נוספים שיתפרסמו באופן שוטף במערכת השעות/תכנית הלימודים.

# מועדי הרישום לקורסים סמסטר א' תש"ף

הרישום לקורסים בשיטת ה"מכרז" יתקיים בשתי ריצות מחשב בכתובת :  
<http://www.ims.tau.ac.il/bidd/>

**ניתן להתקשר למזכירות החוג לניהול במועדי התמיכה המפורטים בטבלה**

**טל': 03-6408931 פקס : 03-6407851**

מועדי הרישום לקורסים				
ריצות מחשב	מתאריך	עד תאריך	תמיכת המזכירות טלפונית / במזכירות החוג	פרסום תוצאות הריצה באתר האינטרנט במסך הבידינג
ריצה ראשונה	4.9.2019 בשעה 11:00	11.9.2019 בשעה 10:00	4.9.2019 בשעות 11:00-16:00 5.9.2019 בשעות 10:00-16:00 8.9.2019 בשעות 10:00-16:00 9.9.2019 בשעות 10:00-16:00 10.9.2019 בשעות 10:00-16:00 11.9.2019 בשעות 08:30-10:00	12.9.2019
ריצה שנייה	18.09.2019 בשעה 11:00	23.09.2019 בשעה 10:00	18.9.2019 בשעות 11:00-16:00 19.9.2019 בשעות 10:00-16:00 22.9.2019 בשעות 10:00-16:00 23.9.2019 בשעות 08:30-10:00	24.09.2019

## ביטול רישום ל קורסים

ניתן לבטל רישום לקורסים בדרכים הבאות:

1. בין הריצות, במערכת הרישום לקורסים (Bidding).
2. בתום הריצה השנייה- ניתן לבטל קורסים דרך "מערכת מידע אישי לתלמיד" וגם באמצעות המזכירות, ראה פרטים להלן.

## רישום מאוחר ושינויים בתכנית הלימודים

תלמידים שנבצר מהם להירשם ב- 2 הריצות לעיל ותלמידים המעוניינים להוסיף או לבטל קורסים בתכנית הלימודים, יוכלו בתום הריצה השנייה, לפנות בבקשות לשינויים באמצעות שליחת טופס רישום מקוון למזכירות החוג - מידע נוסף יתפרסם בתום ריצה השנייה.

בנוסף, תלמיד המבקש **לבטל קורסים בלבד** יוכל לעשות זאת באמצעות כניסה ל"מערכת מידע אישי לתלמיד". יש להקיש על השירות "ביטול קורסים" ולדווח ביטול. על התלמיד חלה חובת הבדיקה שהביטול בוצע במערכת השעות.

שנת לימודים פורייה ובהצלחה בבחינות וברישום.

[לוח שנת הלימודים תש"ף](#)